

关于 2022-2023 学年第二学期 北京师范大学毕业研究生提交学位论文的通知

根据学校相关通知，凡在我校获得硕士、博士学位的毕业生须向图书馆呈缴学位论文。图书馆 2022-2023 学年第二学期学位论文征收工作即将开始，请各院（系）及毕业生予以配合和支持。具体要求如下：

一、提交的学位论文须为最终版本且电子版与纸本完全一致。（请毕业生待论文答辩通过，确认论文无修改后提交）

二、学位论文电子版（文档须为 PDF 格式且不加密）

1. 非涉密学位论文：点击北京师范大学图书馆主页下方“学位论文提交”按钮，进入“学位论文提交系统”，点击“论文提交”完成学校统一身份认证登录后，即可进行学位论文提交。
2. 涉密学位论文：**不能通过**论文提交系统提交。请毕业生携带涉密论文审批表（教务部办理）、涉密学位论文保密承诺书、学位论文电子版及纸本论文 1 册至所在校区图书馆提交涉密论文。

提交地点：图书馆主馆一层 B 区 101 室（北京校区）

图书馆总馆三层 B 区 B304 室（珠海校区）

3. 为避免影响毕业离校手续的办理，请在 2023 年 6 月 20 日前完成提交。

三、学位论文纸质本（提交至所在校区图书馆）

研究生纸本论文：2023 年 7 月 15 日前，请各院（系）在纸本论文收缴完毕后，将研究生纸本论文集中送交图书馆，并随同附上获得学位的学生纸质名单一份，同时将学生名单电子版发至下方表格指定邮箱中。

注：“纸本学位论文统计表”模板可在图书馆主页下方“学位论文提交”板块中的“常用下载”功能栏中下载使用。

提交研究生纸本论文具体地点等信息如下：

校区名称	纸本论文提交地点	学生名单电子版 发送邮箱
北京校区	北京校区图书馆主馆 一层 B 区 101 室	tsgxwlw@bnu.edu.cn

珠海校区	珠海校区图书馆总馆 三层 B 区 B304 室	ckm@bnuz.edu.cn
------	----------------------------	-----------------

四、联系方式

1. 北京校区

- (1) 联系人：李老师
- (2) 联系电话：010-58809922
- (3) 电子邮件：tsgxwlv@bnu.edu.cn
- (4) 咨询时间：星期一至星期四（8:00—11:30，13:30—17:00）
星期五（8:00—11:30）

2. 珠海校区

- (1) 联系人：程老师
- (2) 联系电话：0756-3683135
- (3) 电子邮件：ckm@bnuz.edu.cn
- (4) 咨询时间：周一至周五（上午 8:00-11:30 下午 14:00-17:30）

